

представительный орган

муниципального образования

«Город Волгодонск»

**ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

г. Волгодонск Ростовской области

РЕШЕНИЕ № 106 от 19 декабря 2013 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38 «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социального развития Администрации города Волгодонска в новой редакции и его структуры»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=CF400C957D8E6E392EED6340B861F8520920D978559B1B8387EBF1A43E7840407B4B972CCCB7FFFAFBA967SEoAJ) муниципального образования «Город Волгодонск», в связи со вступлением в силу отдельных норм статей 3, 8-13 Федерального закона от 28.07.2012 №133-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», во исполнение решения Правительства Ростовской области от 14.11.2012 №95 «О ходе формирования электронного правительства в Ростовской области» Волгодонская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38 «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социального развития Администрации города Волгодонска в новой редакции и его структуры» следующие изменения:

1) в приложение 1:

а) в абзаце 2 подпункта 1.4 слова «, и иные подразделения, обладающие правами юридического лица» исключить;

б) подпункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Штатное расписание Департамента утверждается Администрацией города Волгодонска. Проект муниципального правового акта Администрации города Волгодонска об утверждении или внесении изменений в штатное расписание Департамента вносит на согласование Мэру города Волгодонска директор Департамента.»;

в) в подпункте 1.8 слова «Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» заменить словами «Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации»;

г) подпункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг за счет:

— осуществления действий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», административных регламентов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

— осуществления межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг с органами власти и иными организациями; муниципальным автономным учреждением муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенными на территории Ростовской области и иных субъектов Российской Федерации, в целях предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, в соответствии с возложенными на Департамент функциями и задачами;

— осуществления информационной работы с населением о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

— своевременного и качественного, в соответствии с административными регламентами, предоставления муниципальных и государственных услуг, утвержденных органом местного самоуправления в Реестре муниципальных услуг (функций) в части решения вопросов местного значения муниципального образования «Город Волгодонск», а также осуществления отдельных государственных полномочий, переданных для исполнения муниципальному образованию «Город Волгодонск» областными законами Ростовской области.»;

д) подпункт 3.1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«— осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных ему заказчиков в порядке, установленном Администрацией города Волгодонска.».

2) Приложение 2 к решению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2014 года.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодежной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (Т.Л. Воронько) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В. Полищук.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  Волгодонской городской Думы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.П. Горчанюк |  | Мэр  города Волгодонска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Фирсов |

Проект вносит

Мэр города Волгодонска

Приложение к решению Волгодонской городской Думы «О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38 «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социального развития Администрации города Волгодонска в новой редакции и его структуры» от 19.12.2013 № 106

«Приложение 2 к решению Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38

Структура Департамента труда и социального развития

Администрации города Волгодонска

Директор

Заместитель директора

Отдел бухгалтерского учета

Отдел адресных пособий

Административно-хозяйственный отдел

Отдел субсидий и льгот

Отдел информационного обеспечения и контроля исполнения регламентов

Отдел по делам ветеранов и инвалидов

Юрисконсульты

Отдел администрирования информационных систем

и технических средств

1. Директор.

2. Заместитель директора.

3. Отдел бухгалтерского учета.

4. Административно-хозяйственный отдел.

5. Отдел информационного обеспечения и контроля исполнения регламентов.

6. Юрисконсульты.

7. Отдел администрирования информационных систем и технических средств.

8. Отдел адресных пособий.

9. Отдел субсидий и льгот.

10. Отдел по делам ветеранов и инвалидов.

Департамент возглавляет директор.

Директору Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска непосредственно подчиняются: заместитель директора; отдел бухгалтерского учета; административно-хозяйственный отдел; отдел  
информационного обеспечения и контроля исполнения регламентов; юрисконсульты; отдел администрирования информационных систем и технических средств.

Заместителю директора подчиняются: отдел адресных пособий; отдел субсидий и льгот; отдел по делам ветеранов и инвалидов.».

Заместитель председателя

Волгодонской городской Думы Л.Г. Ткаченко